

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)

СОГЛАСОВАНО
Советом
ОГБПОУ «СКТТ»
протокол № 6 от 14.01 2022

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом ОГБПОУ «СКТТ»
протокол № 10 от 10.01 2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СКТТ»
В.С. Бряков
14.01 2022
Рег. № 248.17.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте учебной группы ОГБПОУ «СКТТ»

1 Общие положения

1.1 Староста учебной группы является руководителем и организатором деятельности обучающихся учебной группы, представляет интересы и реализует их права в органах студенческого самоуправления, перед администрацией Учреждения и классным руководителем.

1.2 Староста учебной группы (далее - староста)- это обучающийся группы, избираемый учебной группой и назначаемый приказом директора Учреждения, для выполнения общественных и административных функций.

1.3 В своей работе староста подчиняется администрации Учреждения, классному руководителю группы, Студенческому совету.

2 Права и обязанности старосты

2.1 Староста учебной группы обязан:

- способствовать повышению учебной дисциплины в группе,
- выполнять в установленные сроки все виды заданий классного руководителя группы, органов студенческого самоуправления,
- быть примером для обучающихся в учебной, научной работе и общественной жизни группы,
- прилагать усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе. ликвидации всех негативных и асоциальных явлений,
- вести учет посещаемости обучающимися учебной группы занятий, отчитываться по нему перед классным руководителем,
- иметь список обучающихся группы с указанием контактных телефонов,
- своевременно передавать необходимую организационно - нормативную информацию обучающимся группы,
- обеспечивать организацию получения в библиотеке учебной литературы, методического материала,
- координировать работу студенческого самоуправления в масштабе учебной группы,
- отчитываться о своей работе перед Студенческим советом, классным руководителем и администрацией Учреждения,
- формировать бережное отношение обучающихся к учебно-материальной базе Учреждения,
- при дистанционном обучении помогать классному руководителю и педагогам координировать работу обучающихся.

2.2 Староста учебной группы имеет право:

- получать информацию о деятельности разных подразделений Учреждения, необходимую для исполнения своих обязанностей,

- представлять интересы учебной группы в выборных органах самоуправления и перед администрацией,

- при возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебно-воспитательным процессом, обращаться к классному руководителю, Студенческому совету или администрации.

3 Порядок избрания, назначения и освобождения старосты учебной группы

3.1 Староста избирается на общем собрании учебной группы (при условии наличия кворума – более 50% (50% + 1 голос) от общего числа обучающихся в учебной группе) путем открытого голосования.

3.2 Избранным на должность старосты считается обучающийся учебной группы, за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) обучающихся группы, присутствующих на выборах.

3.3 На основании протокола собрания обучающихся учебной группы староста назначается приказом директора Учреждения сроком на один учебный год.

3.4 Выборы старосты учебной группы на 1 курсе проходят в первые три недели со дня официального начала занятий в учебной группе, на 2-4 курсах – в срок до 10 сентября текущего года.

3.5 Возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей приказом директора Учреждения на основании:

- неудовлетворительного исполнения старостой своих обязанностей, основанием для рассмотрения вопроса о досрочном освобождении старосты от своих обязанностей может служить предложение классного руководителя, протокол решения собрания более половины студентов группы,

- собственного желания старосты.

3.6 Переизбрание старосты, в случае его досрочного освобождения от выполняемых обязанностей, происходит на общем собрании учебной группы в течение двух недель. На период временного отсутствия старосты, его обязанности выполняет заместитель старосты учебной группы.